



**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI
ARCHIVU SPOLEČNOSTI
SOKOLOVSKÁ UHELNÁ, právní nástupce, a.s. a SUAS GROUP a.s.
ZA ROK 2025**

V souladu s ustanovením § 62 odst. 1 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví
a spisové službě a o změně některých zákonů, předkládá
Archiv Sokolovské uhelné, právní nástupce, a.s.
výroční zprávu o své činnosti za rok 2025.
Zpráva bude rovněž zveřejněna na internetových stránkách zřizovatele.

Název archivu

Archiv společnosti Sokolovská uhelná a SUAS Group

Zřizovatel archivu

Sokolovská uhelná, právní nástupce, a.s., Sokolov

Sídlo archivu

Citice, areál Přátelství

Adresa pro doručování zásilek

Staré náměstí 69, 356 01 Sokolov

Akreditace

Smlouva o výpůjčce soukromého archivu udělena Státní oblastní archiv Plzeň
dne 8. 1. 2024 pod č. j. SOAP/01-3622/2023-7.

I. Personální obsazení

Pracoviště spisovny a archivu mělo toto personální obsazení:

Helena Jouzová – referent - archivář

II. Úsek spisové (předarchivní) činnosti

a) - spisovna vykonávala metodický dohled nad jednotlivými pracovišti naší a dceřiných společností, informovala zaměstnance o náležitostech ukládání, označování a předávání vyřízených dokumentů do spisovny. Průběžně prováděla aktualizaci údajů v lokačním přehledu.

Z útvarů společnosti a dceřiných firem převzala 102,97 bm vyřízených dokumentů, provedla jejich kontrolu podle předávacích seznamů a dokumenty uložila.

b) - v rámci pravidelného skartačního řízení podle Skartačního návrhu z 10. 02. 2025, posouzeného a schváleného Státním oblastním archivem v Plzni pod zn. SOAP/02-47/2025-3 ze dne 14. 02. 2025, spisovna vyskartovala celkem cca 137,45 bm (150 arch. krabic, 16 ks balíků, 16 ks krabic, 679 pořadačů, 15 beden, 8 složek) nepotřebných dokumentů typu „S“.

Útvarům společností bylo vráceno k dalšímu použití 254 pořadačů, 59 archivních krabic a 10 závěsných desek.

c) - spisovna připravila Předávací seznamy a předala v rámci skartačního řízení do archivu společnosti 8,99 bm archiválií do archivního fondu 102 - Sokolovská uhelná, právní nástupce, a.s.

d) - spisovna poskytla zaměstnancům společnosti celkem 79 zápůjček dokumentů (včetně umožnění nahlížení do dokumentace), konzultací telefonickou nebo elektronickou formou a vedla jejich evidenci a kontrolovala dodržování výpůjčních lhůt.

e) – dne 13.8. 2025 a 25.8.2025 byl proveden odvoz 110 kontejnerů vyskartovaných dokumentů (z let 2019 – 2024) firmou Reisswolf s.r.o. Kralupy nad Vltavou k ekologické likvidaci.

f) - k 31. 12. 2025 je ve spisovně uloženo a evidováno 3 305,84 bm dokumentů.

III. Úsek archivní činnosti

V archivu nejsou uloženy žádné archivní kulturní památky ani národní kulturní památky.

a) - celkové množství uložených archiválií v základní evidenci NAD:

Stav k 31. 12. 2025 je 681,82 bm archiválií.

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví
Tab č. 1: Základní souhrnné informace ze základní evidence NAD

Archiv		Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů						Fyzický stav archiválií		Archivní pomůcky
		Uloženo v archivu***			Celkem				počet	
		počet	metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]	počet	metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]			
1	2	3*	4**	5****	6*	7**	8****		9	10 ¹⁾
513203010 Archiv společnosti Sokolovská uhelná a. s.	N:	12	126,50 0,00	18,55 0,00	12	126,50 0,00	18,55 0,00	Ze zapsaného fyzického stavu: Nepoškozený 22		základní: 25
	Z:	9	555,32 0,00	81,45 0,00	9	555,32 0,00	81,45 0,00			speciální: 0
	I:	6	450,49 0,00	66,07 0,00	6	450,49 0,00	66,07 0,00			referenční: 0
	Σ:	22	681,82 0,00		22	681,82 0,00		Ze zapsaných ev. jednotek: poškozeno [ks]: 0		všechny: 25
	Archiv		Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů						Fyzický stav archiválií	
Uloženo v archivu***			Celkem				počet			
počet			metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]	počet			metráž [bm] velikost [MB]	metráž [%] MB [%]	
1	2	3*	4**	5****	6*	7**	8****		9	10 ¹⁾
Souhrn	N:	12	126,50 0,00	18,55 0,00	12	126,50 0,00	18,55 0,00	Ze zapsaného fyzického stavu: Nepoškozený 22		základní: 25
	Z:	9	555,32 0,00	81,45 0,00	9	555,32 0,00	81,45 0,00			speciální: 0
	I:	6	450,49 0,00	66,07 0,00	6	450,49 0,00	66,07 0,00			referenční: 0
	Σ:	22	681,82 0,00		22	681,82 0,00		Ze zapsaných ev. jednotek: poškozeno [ks]: 0		všechny: 25

b) – Výběr, zpracování a využívání archiválií

Archiv převzal archiválie ze spisovny ze skartačního řízení k doplnění fondu NAD + nové archivní fondy –

přírůstek č. 565 – EL NAD č. 102

č. značka fondu	název fondu	čas. rozsah	počet jednotek	metráž
102	SU a. s. Sokolov	1925 – 2019	51	8,99 bm

přírůstek č. 566 – EL NAD č. 117

117	SUAS Lab s. r. o.	2019	1	0,15 bm
-----	-------------------	------	---	---------

přírůstek č. 567 – EL NAD č. 118

118	SUAS Technology s. r. o.	2019	8	4,0 bm
-----	--------------------------	------	---	--------

přírůstek č. 568 – EL NAD č. 119

119	SUAS Recyklační s. r. o.	(1993) 2017 - 2019	5	1,07 bm
-----	--------------------------	--------------------	---	---------

Celkový roční přírůstek činil 14,21 bm, archiválie byly zapsány do Knihy přírůstků pod pořadovými čísly 565 - 568, byly náležitě uloženy a zaneseny do základní evidence NAD.

- Formou nákupu nebo darů doplňována knihovna archivu, která čítá celkem 1127 titulů.

c) - Využívání archiválií - nahlížení

Archiv navštívilo 8 badatelů - zaměstnanců společnosti ve služebních záležitostech, 1 externí badatel. Dále archiv poskytl 20 konzultací telefonickou formou.

d) - Stav archiválií

Stav uložených archiválií lze vcelku hodnotit jako dobrý, odpovídající jejich stáří a použitým materiálům. Nebyl zjištěn žádný případ poškození archiválií.

Klimatické podmínky v depozitářích jsou v týdenních intervalech monitorovány a výsledky měření evidovány. Hodnoty teplot se na měřicím místě pohybovaly v rozmezí 9 – 25 °C, hodnoty relativní vlhkosti v rozmezí 65 % - 70 %.

e) - Konzervace a restaurování archiválií

Archiv nemá konzervátorské ani restaurátorské pracoviště a tuto činnost neprovádí. Uložené archiválie dosud nevyžadovaly žádné konzervátorské ani restaurátorské zásahy.

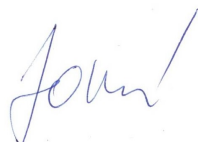
f) - Ostatní činnosti

Zveřejnění Výroční zprávy o činnosti archivu za rok 2024 včetně přílohy.

(<https://www.suas.cz/index.php/spolecnost/podnikovy-archiv/zpravy-o-cinnosti>)

Správou aplikace PEvA II pro Sokolovskou uhelnou, právní nástupce, a.s. byl určen Státní okresní archiv Sokolov se sídlem v Jindřichovicích.

Zpracovala: Helena Jouzová - referent - archivář
V Citicích dne 12.1.2026



Odpovídá: Ing. Lydie Stráská, MBA - provozně - personální ředitelka

